



Soris S.p.A.

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA  
GESTIONE DI ALCUNE FASI DELL’ATTIVITÀ DI RECUPERO COATTIVO DELLE ENTRATE IN  
RISCOSSIONE A SORIS S.p.A.

| <b>Informazioni sulla gara</b>                            |  |
|---|--|
| <b>ID</b>   | 25   |
| <b>Tipologia di gara:</b>                                 | Procedura aperta   |
| <b>Criterio di valutazione:</b>                           | Economicamente più vantaggiosa   |
| <b>CPV:</b>   | 79940000-5   |
| <b>CIG:</b>   | 9843581C01   |
| <b>Tipo di fornitura:</b>                                 | Servizi  |
| <b>Atto di riferimento:</b>                               | Deliberazione CDA n. 218 del 25 maggio 2023<br>Determinazione del Direttore Generale n. 63 del 26/05/2023  |
| <b>RUP:</b>   | Laura Gallesio   |
| <b>Responsabile dell'esecuzione del contratto:</b>        | Marco Giovanni Giovannini  |
| <b>Per richiedere informazioni:</b>                       | Si rimanda al contenuto del Disciplinare di gara   |
| <b>Stato:</b>   | Aggiudicata  |
| <b>Soggetto aggiudicatore:</b>                            | Soris S.p.A.   |
| <b>Centro di costo:</b>                                   | Direzione Generale   |
| <b>Destinatario fornitura/servizio:</b>                   | Direzione Generale   |
| <b>Aggiudicatario:</b>                                    | SORIT Società Servizi e Riscossioni S.p.A.   |
| <b>Importo di aggiudicazione comprensivo degli oneri:</b> | 1.005.728,40 €   |
| <b>Data di aggiudicazione:</b>                            | 19 settembre 2023  |
| <b>Descrizione:</b>                                       | PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DI ALCUNE FASI DELL'ATTIVITÀ DI RECUPERO COATTIVO DELLE ENTRATE IN RISCOSSIONE A SORIS S.p.A. |

| <b>Importi e oneri</b>                                 |                |
|--|----------------|
| <b>Importo complessivo a base d'asta:</b>              | 1.869.063,68 € |
| <b>Importo, al netto di oneri, soggetto a ribasso:</b> | 1.019.489,28 € |
| <b>Oneri:</b>  | 0,00 €         |
| <b>Importo contribuito ANAC:</b>                       | 165,00 €       |
| <b>Garanzia fideiussoria:</b>                          | 20.389,79 €    |
| <b>Termini di pagamento:</b>                           | 30 GG DF       |

| <b>Criterio di valutazione dell'offerta economica</b>    |                                 |
|--|---------------------------------|
| Formula per calcolo del punteggio dell'offerta economica | 4 Lineare alla migliore offerta |
| Punteggio massimo da attribuire all'offerta economica    | 30                              |

| <b>Date pubblicazione e scadenza</b>                   |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Data inizio partecipazione:</b>                     | 31 maggio 2023 9:05:00  |
| <b>Termine ultimo per la presentazione di quesiti:</b> | 04 luglio 2023 12:00:00 |
| <b>Data scadenza:</b>                                  | 14 luglio 2023 12:00:00 |

| <b>Documenti richiesti ai partecipanti - Documentazione amministrativa</b>   |
|--|
| Documento di Gara Unico Europeo (DGUEE);   |
| Modello A – Dichiarazione a corredo della partecipazione rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000; |
| Contribuzione a favore dell'ANAC   |
| Cauzione provvisoria   |
| (eventuale) Documentazione amministrativa aggiuntiva   |
| Modello B_Dichiarazioni integrative al DGUEE   |
| (eventuale) Documentazione relativa all'avvalimento  |
| (eventuali) Certificazioni (UNI EN ISO 9000, 14001, 14064-1 e UNI ISO/TS 14067)                                    |
| PASSOE   |
| (eventuale) Procura speciale   |
| (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati  |
| Attestato di presa visione del sistema informativo gestionale della riscossione di Soris                           |

| <b>Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta economica</b> |
|--|
| Offerta economica  |
| Giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo        |

| <b>Documentazione gara</b>  |
|---|
| Disciplinare di gara  |
| Capitolato Tecnico  |
| Schema di Contratto   |
| Schema Patto di Integrità   |
| Disciplinare utilizzo piattaforma e-procurement                             |
| Bando GUUE  |
| Modello E "Richiesta partecipazione a DEMO sistema informativo riscossione" |

| Chiarimenti   |   |   |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|---|---|---|---------------------|----------|--------------|-------------------------------------|--|--|-------------------------------------|--|--|-------------------------------------|--|--|-------------------------------------|---|--|-------------------------------------|---|--|-------------------------------------|---|--|-------------------------------------|---|--|-------------------------------------|---|--|------------------------------------|---|
| Domanda   | Risposta  |   |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
| <p>Potreste cortesemente indicarci dove inoltrare la richiesta per la partecipazione alla sessione DEMO delle funzionalità del sistema informativo gestionale per la riscossione in uso presso SORIS?</p>   | <p>I concorrenti che intendono partecipare alla gara devono inoltrare, entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 14 giugno 2023, la richiesta per effettuare la sessione DEMO delle funzionalità del sistema informativo gestionale per la riscossione in uso presso SORIS attraverso l'area messaggistica del proprio profilo presente in piattaforma.</p> <p>L'area messaggistica è accessibile secondo le due modalità alternative sotto riportate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attraverso un riquadro denominato "MESSAGGI" all'interno del cruscotto del proprio profilo;</li> <li>- attraverso il simbolo della busta presente in alto a destra sul proprio profilo.</li> <li>- attraverso il simbolo della busta presente in alto a destra nel proprio profilo</li> </ul>   |   |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
| Domanda   | Risposta  |   |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
| <p>Siamo a richiedere se la partecipazione obbligatoria alla DEMO sarà in presenza o in modalità on line.</p>   | <p>La partecipazione alla sessione DEMO delle funzionalità del sistema informativo gestionale per la riscossione in uso presso SORIS è prevista in presenza.</p>  |   |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
| Domanda   | Risposta  |   |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
| <p>In merito al CSA all'articolo num. 10 : 10. CLAUSOLA SOCIALE Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, il Fornitore è tenuto ad assorbire, qualora disponibile, prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze del Fornitore uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81. Vi chiediamo di fornirci l'elenco del personale interessato alla clausola sociale con indicato relativo livello di inquadramento, mansione e ore lavorative giornaliere.</p> | <p>In merito al quesito posto si trasmettono i dati forniti dall'appaltatore uscente:</p> <table border="0"> <tr> <td>Livello Contratto</td> <td>Part Time/Full Time</td> <td>Mansione</td> </tr> <tr> <td>Ore Lavorate</td> <td>Imp. Amm. 2° Liv. CCNL Terziario PT</td> <td>Attività inerenti gestione dei coobbligati 5 ore giornaliere</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT</td> <td>Attività inerenti gestione dei coobbligati 8 ore giornaliere</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT</td> <td>Attività inerenti gestione dei coobbligati 8 ore giornaliere</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT</td> <td>Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Imp. Amm. 3° Liv. CCNL Terziario FT</td> <td>Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT</td> <td>Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT</td> <td>Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Imp. Amm. 2° Liv. CCNL Terziario FT</td> <td>Attività inerenti procedure di iscrizione ipotecaria e di vendita immobiliare 8 ore giornaliere</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Imp. Amm. 4° Liv CCNL Terziario FT</td> <td>Attività inerenti procedure di iscrizione ipotecaria e di vendita immobiliare 8 ore giornaliere</td> </tr> </table> | Livello Contratto   | Part Time/Full Time | Mansione | Ore Lavorate | Imp. Amm. 2° Liv. CCNL Terziario PT | Attività inerenti gestione dei coobbligati 5 ore giornaliere |  | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT | Attività inerenti gestione dei coobbligati 8 ore giornaliere |  | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT | Attività inerenti gestione dei coobbligati 8 ore giornaliere |  | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT | Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere |  | Imp. Amm. 3° Liv. CCNL Terziario FT | Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere |  | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT | Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere |  | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT | Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere |  | Imp. Amm. 2° Liv. CCNL Terziario FT | Attività inerenti procedure di iscrizione ipotecaria e di vendita immobiliare 8 ore giornaliere |  | Imp. Amm. 4° Liv CCNL Terziario FT | Attività inerenti procedure di iscrizione ipotecaria e di vendita immobiliare 8 ore giornaliere |
| Livello Contratto   | Part Time/Full Time   | Mansione  |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
| Ore Lavorate  | Imp. Amm. 2° Liv. CCNL Terziario PT   | Attività inerenti gestione dei coobbligati 5 ore giornaliere                                    |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|   | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT   | Attività inerenti gestione dei coobbligati 8 ore giornaliere                                    |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|   | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT   | Attività inerenti gestione dei coobbligati 8 ore giornaliere                                    |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|   | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT   | Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere                                 |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|   | Imp. Amm. 3° Liv. CCNL Terziario FT   | Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere                                 |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|   | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT   | Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere                                 |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|   | Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT   | Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere                                 |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|   | Imp. Amm. 2° Liv. CCNL Terziario FT   | Attività inerenti procedure di iscrizione ipotecaria e di vendita immobiliare 8 ore giornaliere |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |
|   | Imp. Amm. 4° Liv CCNL Terziario FT  | Attività inerenti procedure di iscrizione ipotecaria e di vendita immobiliare 8 ore giornaliere |                     |          |              |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |  |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                     |   |  |                                    |   |

| Domanda  | Risposta   |
|--|--|
| <p>All'art. 14, punto A.7 del Disciplinare di gara è richiesto il PassOE, tuttavia accedendo al portale ANAC e generando il suddetto documento il portale dell'Autorità riporta il seguente errore bloccante: "Il CIG indicato non esiste o non è stato ancora definito." Sentito telefonicamente l'ANAC hanno riferito che la Stazione appaltante deve contattarli per perfezionare il CIG, solo successivamente, trascorse 24/48 ore, sarà possibile generare il PassOE. Si chiede cortesemente un riscontro in merito</p> | <p>Il CIG relativo alla procedura è stato perfezionato in data odierna.</p>  |
| Domanda  | Risposta   |
| <p>Ad integrazione del chiarimento numero 3 relativo all'articolo num. 10 CLAUSOLA SOCIALE si chiede di sapere rispetto alle risorse indicate anche gli scatti di anzianità, eventuali altri istituti applicati e la sede di lavoro.</p>   | <p>Ad integrazione del chiarimento n. 3 si riportano nella sottostante tabella le indicazioni ulteriori fornite dall'attuale Appaltatore:</p> <p>Livello contratto Part Time/Full Time mansione ore lavorative Scatti di anzianità eventuali altri istituti applicati Sede di lavoro Imp. Amm. 2° Liv. CCNL Terziario PT Attività inerenti gestione dei coobbligati 5 ore giornaliere 4 scatti per €. 91,32 il prossimo matura il 01/06/2025 applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT Attività inerenti gestione dei coobbligati 8 ore giornaliere Nessuno scatto presente applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT Attività inerenti gestione dei coobbligati 8 ore giornaliere Nessuno scatto presente applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere Nessuno scatto presente applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale Imp. Amm. 3° Liv. CCNL Terziario FT Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere 5 scatti per € 109,75 il prossimo matura il 01/08/2025 applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere Nessuno</p> |

scatto presente applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale Imp. Amm. 5° Liv. CCNL Terziario FT Attività inerenti i pignoramenti presso terzi 8 ore giornaliere Nessuno scatto presente applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale Imp. Amm. 2° Liv. CCNL Terziario FT Attività inerenti procedure di iscrizione ipotecaria e di vendita immobiliare 8 ore giornaliere 3 scatti per €. 68,49 il prossimo matura il 01/02/2024 applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale Imp. Amm. 4° Liv. CCNL Terziario FT Attività inerenti procedure di iscrizione ipotecaria e di vendita immobiliare 8 ore giornaliere 5 scatti per €. 103,30 il prossimo matura il 01/05/2026 applicate le disposizioni previste dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi Sede sociale

| <b>Criteria punteggiamento documentazione tecnica</b>                    |                                       |
|--|---------------------------------------|
| <b>Nome criterio/sub-criterio</b>  | <b>Punteggio massimo attribuibile</b> |
| <b>IMPEGNI ORGANIZZATIVI</b>   |                                       |
| 2.1. Strutture e risorse di gestione                                     | 19.00                                 |
| 2.2. Metodologia ed impegni organizzativi per l'istruttoria e data entry | 16.00                                 |
| <b>Totale criterio</b>   | <b>35.00</b>                          |
| <b>STANDARD PRESTAZIONALI</b>  |                                       |
| 1.1. Tempestività, qualità e tracciabilità                               | 23.00                                 |
| 1.2. Affidabilità  | 12.00                                 |
| <b>Totale criterio</b>   | <b>35.00</b>                          |
| <b>Totale</b>  | <b>70.00</b>                          |

| <b>Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta tecnica</b> |
|--|
| Progetto tecnico   |